

Capacitación CAR Almacén





Agenda

1. OBJETIVOS DEL CURSO

2. FUNCIONALIDADES DE CAR




- Módulo 1: Introducción a CAR
- Módulo 2: Preparación cita
- Módulo 3: Petición de piezas
- Módulo 4: Presupuesto adicional

3. CONCLUSIÓN



1. OBJETIVOS DEL CURSO

1. OBJETIVOS DEL CURSO

-  Presentar CAR y conocer su funcionalidad y opciones.
-  Crear un presupuesto adicional desde Back office.
-  Conocer el proceso de petición de piezas.



2. FUNCIONALIDADES DE CAR

MÓDULO 1: INTRODUCCIÓN A CAR (Service Tablet)

1.1 ¿QUÉ ES CAR?

Es una solución tecnológica que permite hacer el seguimiento del proceso de servicio a través de una plataforma, que se puede visualizar en algunas funcionalidades a través de **una Tablet** y, en otras, a través del computador.

1.2 DISPOSITIVOS

CAR utiliza dos dispositivos para realizar sus funciones.

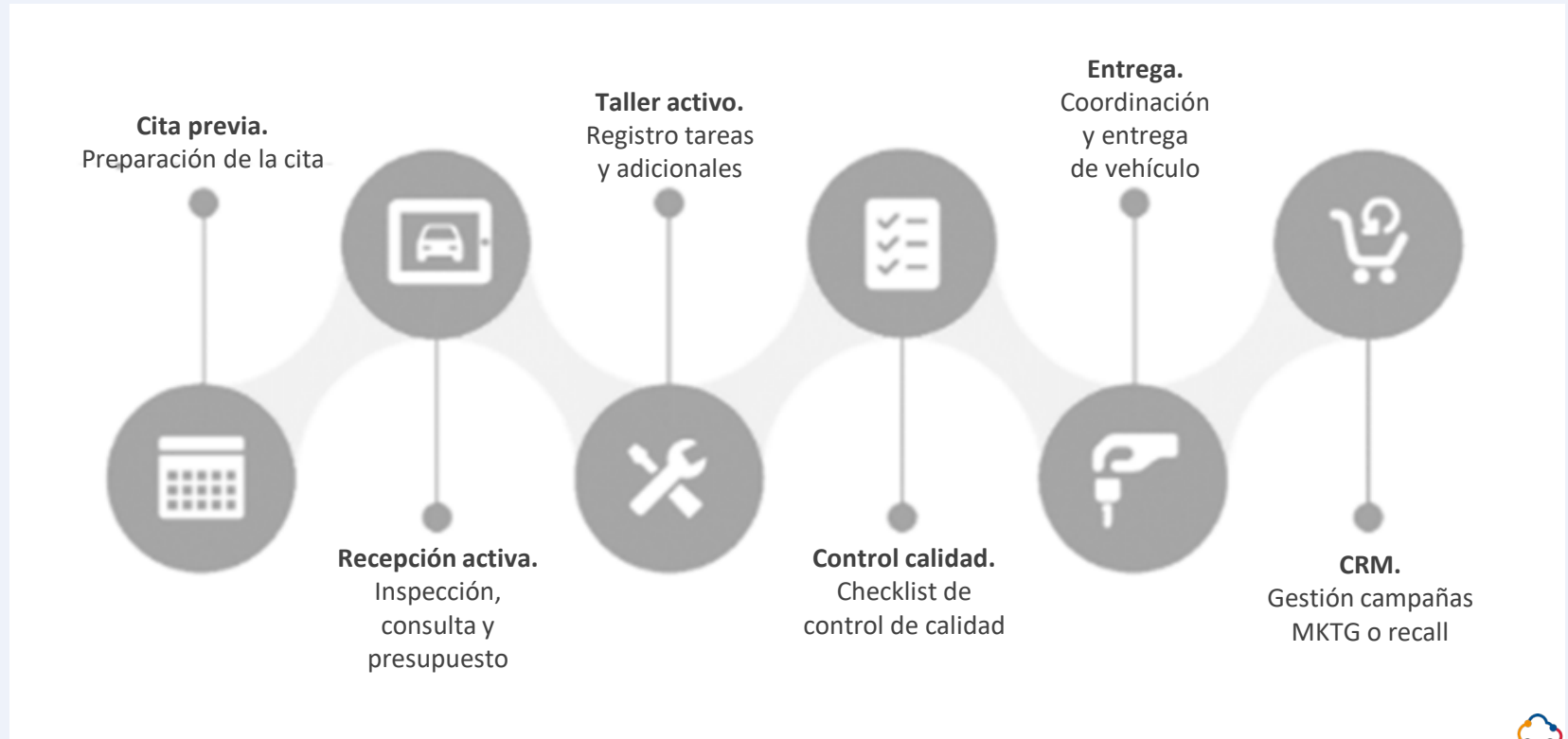
Computador



Tablet



1.3 ETAPAS DEL PROCESO QUE INCLUYE CAR



1.4 PRINCIPALES VENTAJAS

Para los clientes

- Atención personalizada.
- Comunicación digital.
- Seguimiento online durante el proceso.
- Mejor experiencia de usuario.
- Mayor transparencia de los trabajos que se realizan a su vehículo.

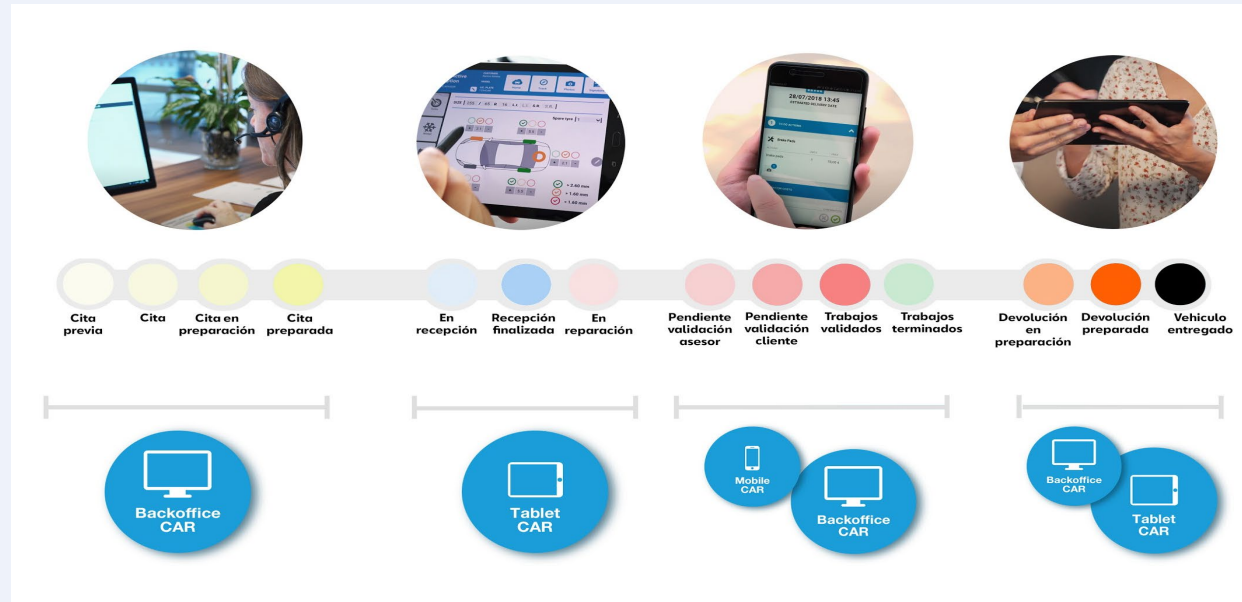
1.4 PRINCIPALES VENTAJAS

Para el taller

- Movilidad dentro y fuera del taller.
- Digitalización del proceso.
- Reduce tiempos de ejecución. Seguimiento actualizado del vehículo.
- Disponibiliza información relevante (MPP, Recall, campañas, precios)
- Respaldo digital inspecciones.


1.5 CIRCUITO, ESTADOS Y DISPOSITIVOS EN LA GESTIÓN DE CITAS/TAREAS


La OT queda etiquetada en estados mostrados en colores.




MÓDULO 2: PREPARACIÓN CITA

Tendrá disponible todas las citas agendadas para poder preparar pre-picking necesario para cada una de ellas








Estadísticas



Calendario

Calendario Asesores





Cuenta: Indumotora...
Usuario: 26187530

Calendario

<
>
Hoy

18 – 24-04-2022

Ver mi calendario
Ver todos los usuarios

Mes
Semana
Día



| | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 55,00h | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 55,00h | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 55,00h | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 55,00h | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 55,00h | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 49,00h | OCUPADO: 0,00h DISPONIBLES: 0,00h |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| | lun. 18/4 | mar. 19/4 | mié. 20/4 | jue. 21/4 | vie. 22/4 | sáb. 23/4 | dom. 24/4 |
| 07:00 | | | | | | | |
| 08:00 | | | | | | | |
| 09:00 | 08:30 - 08:30 - 08:30 - 08:30 | 08:30 - 08:30 - 08:30 | 08:30 - PRY1 08:30 - | 08:30 - RWR 08:30 - | 08:30 - 08:30 - 08:30 | 08:30 - 08:30 - 08:30 | |
| 09:00 | 09:00 - 09:00 - 09:00 | 09:00 - JTXL 09:00 - I | 09:00 - 09:00 - 09:00 | 09:30 - FVK2 09:30 - I | 09:00 - 09:00 - 09:00 | 09:00 - 09:00 - 09:00 | |
| 10:00 | 09:30 - Gonzalo Andre | 09:30 - Mai 09:30 - I | 09:30 - Anc 09:30 - I | 10:00 - JGXP11 - A... | 09:30 - 09:30 - 09:30 | 09:30 - 09:30 - 09:30 | |
| 10:00 | 10:00 - HWS 10:00 - I | 10:00 - 10:00 - 10:00 | 10:00 - 10:00 - 10:00 | | 10:00 - LUI 10:00 - I | 10:00 - 10:00 - 10:00 | |
| 11:00 | 11:00 - JUE 11:00 - I | 10:30 - Ven 10:30 - I | 10:30 - Dan 10:30 - I | | | 10:30 - 10:30 - 10:30 | |
| 11:00 | 11:00 - 11:00 - 11:00 | | 11:00 - Esti 11:00 - I | | | 11:00 - 11:00 - 11:00 | |
| 11:30 | 11:30 - Ramon An... | 11:30 - LBW 11:30 - I | 11:30 - PGB30 - N... | 11:30 - HYL1 11:30 - I | | 11:30 - Can 11:30 - | 11:30 - 11:30 - 11:30 |
| 12:00 | 12:00 - Pedro Um... | | | | | 12:00 - RFBR40 - B... | 12:00 - 12:00 - 12:00 |
| 12:00 | 12:30 - Alexandra | | | 12:30 - HFHI 12:30 - | | 12:30 - 12:30 - 12:30 | |
| 13:00 | | 13:00 - PRT096 - A | | | | 13:00 - KLJF12 - H... | |
| 14:00 | | 14:00 - PLGW94 - A... | | 14:00 - Boris Alex... | 14:00 - KKVF18 - Ig... | 14:00 - Jon 14:00 - | |
| 14:30 | 14:30 - YEIBER ES... | | | 14:30 - Otilia Perez | | 14:30 - Lui 14:30 - I | |
| 15:00 | | 15:00 - PGXR50-0 - Pru... | | | | 15:00 - 15:00 - 15:00 | |
| 15:00 | 15:30 - Rull 15:30 - I | 15:30 - 15:30 - 15:30 | 15:30 - JSDL46 - Franci... | | | 15:30 - Blai 15:30 - | |
| 16:00 | | 16:00 - PGXP91-5 - Pru... | | 16:00 - LZHB35 - Prueb... | 16:00 - PRGV37 - Prueb... | | |
| 17:00 | 17:00 - demo18abr... | 17:00 - PGXR50-0 - Pru... | | | | | |

MÓDULO 3:

PETICIÓN DE PIEZAS

¿QUÉ ES LA PETICIÓN DE PIEZAS?

La petición de piezas es el proceso por el cual el **Asesor de servicio o técnico** solicita las piezas necesarias para la reparación del vehículo al responsable de almacén.

- El Asesor de servicio puede solicitar las piezas durante la fase de preparación de la cita desde el Back Office Web de CAR, seleccionando el ícono 
- El mecánico puede solicitar las piezas durante la fase de reparación del vehículo desde la aplicación móvil del **Taller Activo**, seleccionando el ícono 

3. PETICIÓN DE PIEZAS

El responsable de almacén recibirá y gestionará toda la petición de piezas desde su Back Office Web.

A grandes rasgos, podrá:



Visualizar las actuaciones a realizar en el vehículo



Notificar y modificar el estado de las piezas y de la petición



Comunicarse online con el técnico y el asesor de servicio



Visualizar y añadir las piezas necesarias y que deberá preparar

3. PETICIÓN DE PIEZAS

Esta es la pantalla que verás cuando abras tu Back Office Web. Despliega el menú lateral y selecciona la sección **Peticiones de Almacén**.

The screenshot displays the Indumotora Back Office Web interface. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: Estadísticas, Calendario, Hojas de trabajo, Hojas de trabajo, Presupuestos, Recepciones, Extensiones, and Peticiones de almacén. A blue arrow points to the 'Peticiones de almacén' item. The main content area is divided into two sections: 'Peticiones finalizadas' and 'Calendario'. The 'Peticiones finalizadas' section contains a table with columns for 'Matrícula', 'Cliente', and 'PDF'. The 'Calendario' section shows a calendar for '21-04-2022' (Thursday) with a list of tasks and their scheduled times.

| Matrícula | Cliente | PDF |
|-----------|-------------|-------------|
| PGXR50-0 | Prueba Demo | P D F |
| PGXP91-5 | Prueba Demo | P D F |
| PGXR50-0 | Prueba Demo | P D F |
| PGXR50-0 | Prueba Demo | P D F |
| PGXR50-0 | Prueba Demo | P D F |

Calendario
21-04-2022

Hoy < >

jueves

| | |
|----|---|
| 10 | 10:00 - JGXP11 - ANDRES ARIAS ANDRES ARIAS |
| 11 | |
| 12 | 11:30 - HYL627 - Tomas Mena Fuenzalida |
| 13 | 12:30 - HFHP44 - David Esteban Norambuena Cuevas 12:30 - JHC173 - Fernando Trujillo |
| 14 | 14:00 - - Boris Alexander Argueta Velasquez |
| 15 | 14:30 - Otilia Perez |
| 16 | |

Ver calendario











3. PETICIÓN DE PIEZAS

Una vez dentro, verás las peticiones de piezas que realizan compañeros como técnicos y/o asesores. Tendrás a tu alcance información como el número de OT, vehículo, usuario, actuaciones, estado...

Peticiones de almacén

Muestra registros Mostrar peticiones cerradas

Todos los ... Buscar:

| Número O.R. | Vehículo | Usuario | Actuaciones | Estado | Fecha de entrega estimada | |
|-------------|--|---------------|---|--------------------|---------------------------|---|
| | KIA Cadenza JVDF31 MZBFC814ENN029660 | Pablo Velez | Programa de mantenimiento 15.000 km | Revisión pendiente | - |   |
| 200391449 | KIA Morning PGXR50-0 KNAB3512ALT597566 | Nicole Aliaga | Hola Reception Adicional | Revisión pendiente | 31-05-2022 12:08 |   |
| 200391577 | KIA Morning PGXR50-0 KNAB3512ALT597566 | Nicole Aliaga | Ruido freno en las mañanas Accesorio Reception Golpe inferior | Revisión pendiente | 14-04-2022 11:35 |   |
| 200391267 | KIA Morning PGXR50-0 KNAB3512ALT597566 | Nicole Aliaga | Reception | En proceso | 11-04-2022 18:27 |   |
| 200391263 | KIA Morning PGXR50-0 KNAB3512ALT597566 | Nicole Aliaga | Reception AirLife aló aló aló aló | Revisión pendiente | 11-04-2022 16:48 |   |

3. PETICIÓN DE PIEZAS

La petición de piezas se realiza para cada actuación. Aquí se puede ver el estado actualizado de las peticiones de piezas que se han ido realizando. Cada actualización tiene asociado un color.

iveco Cuenta: iveco_es Usuario: warehouse

Home / Peticiones de almacén / Editar petición de almacén

Petición de recambios al almacén

Hoja de trabajo

TRABAJOS VALIDADOS

| | |
|-----|------------------|
| ID: | FECHA ENTREGA: |
| 81 | 10/02/2021 08:45 |

Vehículo

| | | |
|-------------------------|-------------------|-----------|
| MARCA Y MODELO | AÑO MODELO | MATRÍCULA |
| IVECO DAILY 59 (BLANCO) | 2019 | 0810KYT |
| FECHA MATRICULACIÓN | BASTIDOR | |
| 14/01/2019 | 2G4WY55JX11194121 | |


Actuaciones

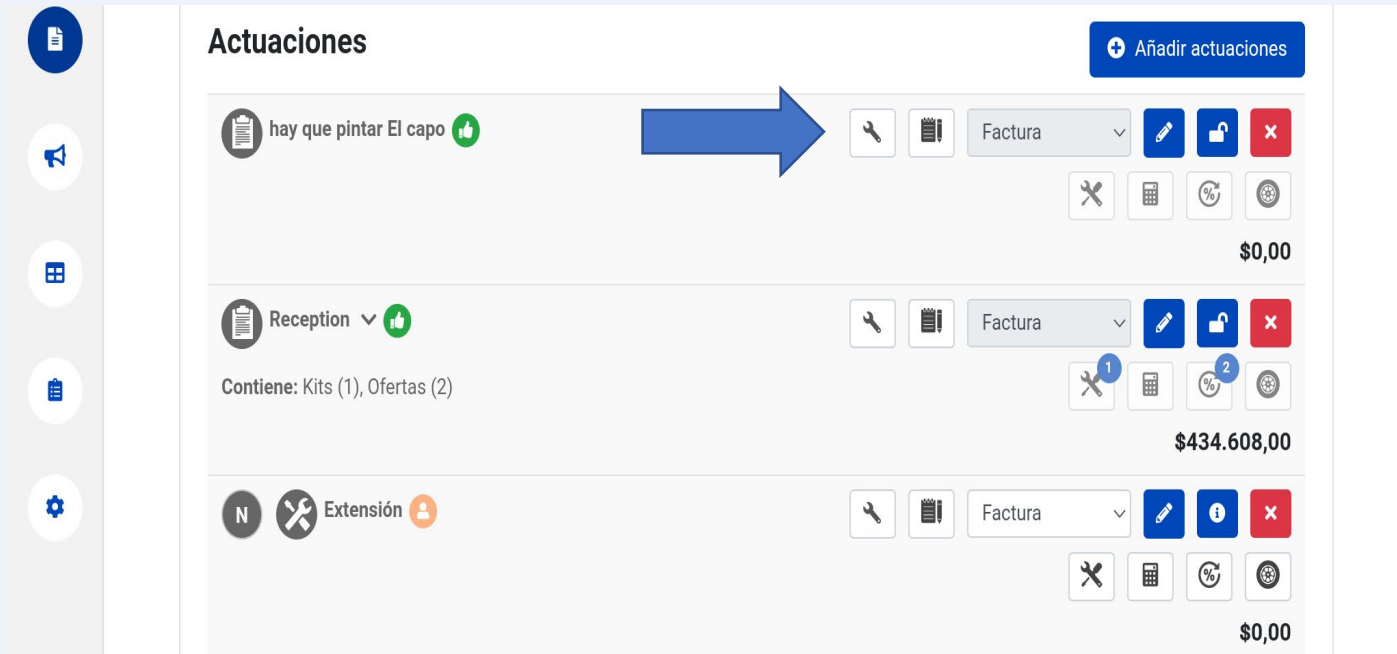
Mantenimiento 100k kms En proceso

Elementos y piezas



































| | | | |
|-------------------------|-----|------------------------------------|--|
| KT2 - Kit nº2 | 1 U | | |
| SP1 - Sparepart nº1 | 5 U | Solicitado a otro almacén | |
| Kit mantenimiento | | Cambiar estado de todas las piezas | |
| SP2 - Sparepart nº2 | 1 U | Preparado | |
| 0000MPT001V4B - Kit CBU | 1 U | Preparado | |
| SP3 - Sparepart nº3 | 1 U | Solicitado a otro almacén | |
| MIC_PS_190 - Road Sport | 2 U | Servida | |

3. PETICIÓN DE PIEZAS

Para solicitar desde el Back Office Web, nos vamos a la **Hoja de Trabajo** de la respectiva **OT** y seleccionamos el botón 



Actuaciones + Añadir actuaciones

| | |
|---|--|
|  hay que pintar El capo  |   Factura ▼    |
| |     |
| | \$0,00 |
|  Reception ▼  |   Factura ▼    |
| Contiene: Kits (1), Ofertas (2) |  ¹   ²  |
| | \$434.608,00 |
|   Extensión  |   Factura ▼    |
| |     |
| | \$0,00 |

3. PETICIÓN DE PIEZAS

Desde la parte inferior del apartado, también podrás añadir todo tipo de mensajes para comunicarte con técnicos y asesores. Ellos lo visualizarán desde los dispositivos con los cuales funciona CAR.

The screenshot displays the IVECO system interface. At the top, there is a search bar and user information. The main area is titled 'Actuaciones' and shows a maintenance task 'Mantenimiento 100k kms' in 'En proceso' status. Below this, a list of 'Elementos y piezas' is shown, including 'KT2 - Kit nº2', 'SP1 - Sparespart nº1', 'KIT mantenimiento', 'SP2 - Sparespart nº2', '972739 - Tornillos CP3', '98921 - Soporte motor', 'SP3 - Sparespart nº3', and 'MIC_PS_190 - Road Sport'. A modal dialog box titled 'Añadir mensaje' is open, containing a text input field with the message: 'Quedan solo 5 unidades del SP1, fecha entrega estimada 10/02/2021 19:00'. The dialog has 'Cerrar' and 'Guardar' buttons. To the right of the parts list, there are dropdown menus for each item, such as 'Solicitado a otro almacén', 'Preparado', and 'Servida'. A red arrow points to the bottom right corner of the parts list area. Below the parts list, there is a 'Mensajes' section with a '+ Añadir mensaje' button and a list of messages from 'Becca Smith' and 'Warehouse User'. The bottom of the interface shows pagination: 'Mostrando página 1 de 1' and 'Anterior 1 Siguiente'.

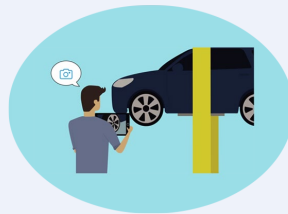
MÓDULO 4:

PRESUPUESTO ADICIONAL

4. PRESUPUESTO ADICIONAL



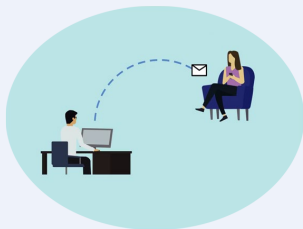
En el taller, el técnico encuentra un adicional no detectado previamente en la recepción



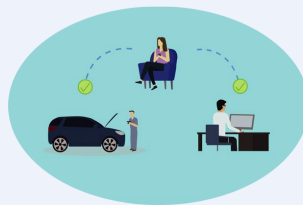
Notifica adicional en la Tablet y evidencia con fotos/videos de la zona afectada



Se crea presupuesto en el Back Office y se le envía una notificación al cliente



El cliente recibe la notificación con el presupuesto adicional. Puede aceptarla o rechazarla.



Si presupuesto es aceptado. El técnico recibirá un aviso en la Tablet y el asesor en el Back Office.



El técnico procederá a reparar el vehículo con el consentimiento del cliente

4. PRESUPUESTO ADICIONAL

Para llevar a cabo la aprobación del presupuesto adicional mediante CAR:

Desde la Tablet, el **técnico** documenta la detección de un adicional y la comunica al **asesor** a través de una notificación que se visualiza en el Back office.

Acción técnico

The screenshot shows the 'Indumotora One' mobile application interface. At the top, it displays the user's name 'Indumotora One', the vehicle model 'KIA Sorento', and the vehicle ID 'PGXY42-8'. Below this, there are fields for 'N° OR: 200388026', 'FECHA ENTREGA: 10/3/22 13:00', 'LOCAL:', and 'ASESOR DE SERVICIO: Nicole Aliaga'. A section titled 'Acciones a realizar' lists three tasks: 'Prueba demo 1' (Realizada), 'Prueba demo 2' (Realizada), and 'Reception' (Pendiente de piezas). Below 'Reception', there is a task 'Prueba demo 3' (Pendiente asesor). The interface includes a sidebar with icons for 'TAREAS', 'NEUMÁTICOS', 'CHECKLIST', and 'INFORMACIÓN'.

Visualización almacén

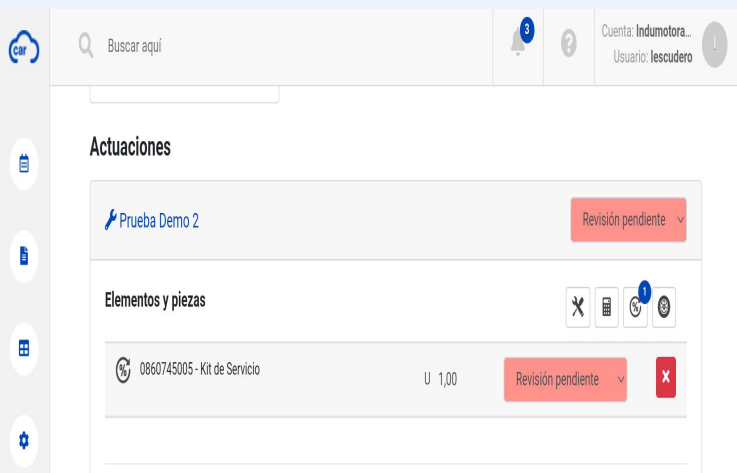
The screenshot shows a notification in the 'Indumotora One' mobile application. The notification is titled 'NOTIFICACIONES' and contains the following text: 'Una nueva actuacion esta pendiente de validar para el vehículo PGXY42-8 / KNAPH81BDL5612836. Número O.R.: 200388026'. Below the text, there is a toggle switch for 'Notificaciones push' which is currently turned off. At the bottom of the notification, there is a blue gear icon followed by the text '21-04-2022 14:42'. The notification is displayed on a mobile device screen with a status bar at the top showing a 3% battery level.

4. PRESUPUESTO ADICIONAL

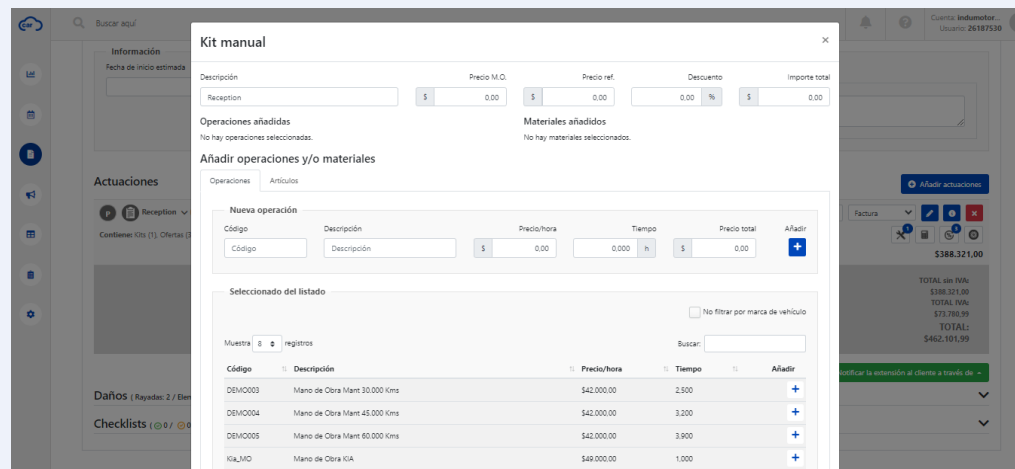
Para llevar a cabo la aprobación del presupuesto adicional mediante CAR:

Desde el Back office, el **Torre de control** consolida el presupuesto adicional, primero **Almacén** carga repuestos y luego torre de control , mano de obra y envía mensaje a **asesor**.

Acción almacén



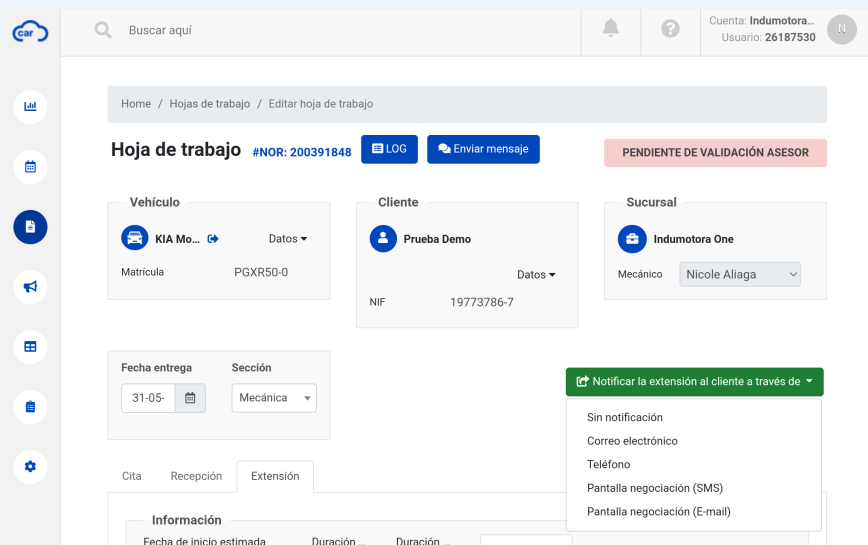
Acción torre de control



4. PRESUPUESTO ADICIONAL

Para llevar a cabo la aprobación del presupuesto adicional mediante CAR:

Desde el Back office, el **asesor** revisa comentarios y cuando se notifica que está listo, envía la propuesta al **cliente** mediante mail. El cliente, desde su dispositivo, puede aceptar o rechazar el presupuesto adicional.



Buscar aquí

Cuenta: Indumotora...
Usuario: 26187530

Home / Hojas de trabajo / Editar hoja de trabajo

Hoja de trabajo #NOR: 200391848 LOG Enviar mensaje PENDIENTE DE VALIDACIÓN ASESOR

Vehículo
KIA Mo... Datos
Matrícula PGXR50-0

Cliente
Prueba Demo Datos
NIF 19773786-7

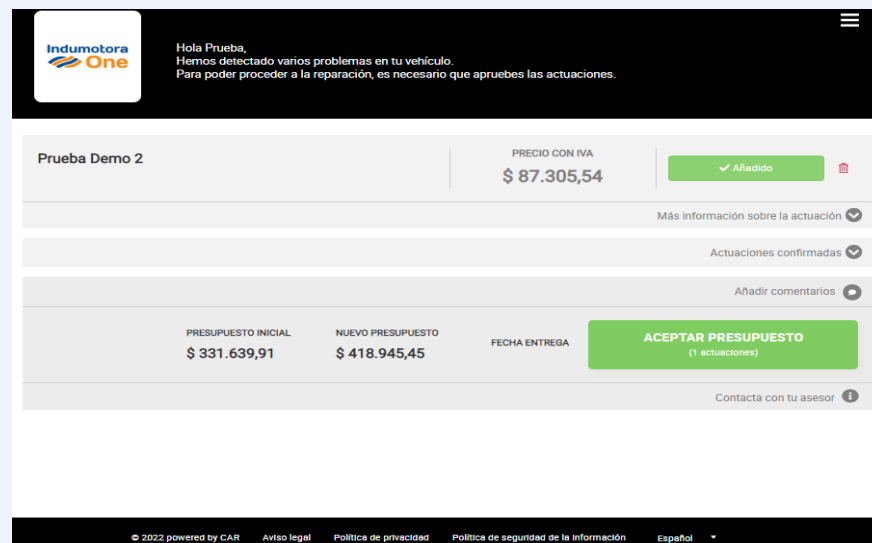
Sucursal
Indumotora One
Mecánico Nicole Aliaga

Fecha entrega 31-05 Sección Mecánica

Notificar la extensión al cliente a través de

- Sin notificación
- Correo electrónico
- Teléfono
- Pantalla negociación (SMS)
- Pantalla negociación (E-mail)

Información
Fecha de inicio estimada Duración ... Duración ...



Indumotora One

Hola Prueba,
Hemos detectado varios problemas en tu vehículo.
Para poder proceder a la reparación, es necesario que apruebes las actuaciones.

Prueba Demo 2 PRECIO CON IVA \$ 87.305,54 Añadido

Más información sobre la actuación

Actuaciones confirmadas

Añadir comentarios

| PRESUPUESTO INICIAL | NUEVO PRESUPUESTO | FECHA ENTREGA | ACEPTAR PRESUPUESTO (1 actuaciones) |
|---------------------|-------------------|---------------|--|
| \$ 331.639,91 | \$ 418.945,45 | | |

Contacta con tu asesor

© 2022 powered by CAR Avviso legal Política de privacidad Política de seguridad de la información Español



3. CONCLUSIÓN



Hemos llegado al final de este curso, en el que hemos aprendido:

- ✓ Qué es CAR.
- ✓ Cómo se usa y sus funcionalidades.
- ✓ Dominar el proceso de petición de piezas.
- ✓ Ampliar una OT desde la Tablet y desde el Back Office.

Muchas gracias



Moviéndonos al futuro