



G Suite™

Google Hojas de Cálculo

Aprender a usar Google Hojas de Cálculo: Crear y dar formato de aspecto profesional a hojas de cálculo, calcular totales, crear fórmulas simples; y más.

Fundamentos de Hojas de Cálculo

1.1 Crear Hojas de Cálculo

- Crear una Hoja de Cálculo
- Nombrar una Hoja de Cálculo
- Guardar y Cerrar
- Crear una Hoja de Cálculo desde una Plantilla

1.2 Abrir una Hoja de Cálculo

- Abrir una Hoja de Cálculo desde Google Drive
- Abrir una Hoja de Cálculo desde Hojas de Cálculo de Google

1.3 Navegar Hojas de Cálculo

- Seleccionar una Celda
- Navegar entre Celdas
- Navegar entre Hojas
- Navegar entre Páginas

1.4 Administración de Archivos

- Cambiar el Nombre de una Hoja de Cálculo
- Destacar una Hoja de Cálculo
- Copiar una Hoja de Cálculo
- Mover una Hoja de Cálculo
- Eliminar una Hoja de Cálculo

1.5 Imprimir Hojas de Cálculo

- Imprimir una Hoja de Cálculo

1.6 Ayuda

- Buscar un Comando
- Buscar Temas de Ayuda

Editar una Hoja de Cálculo

2.1 Seleccionar Celdas y Rangos

- Seleccionar una Celda
- Seleccionar una Fila
- Seleccionar una Columna
- Seleccionar un Rango de Celdas
- Seleccionar Todas las Celdas

2.2 Editar Datos de Celda

Introducir Datos de Celda
Reemplazar Datos de Celda
Editar Datos de Celda
Borrar el Contenido de una Celda

2.3 Cortar, Copiar y Pegar Datos

Copiar y Pegar
Cortar y Pegar

2.4 Deshacer, Rehacer y Repetir

Deshacer y Rehacer
Repetir la Última Acción

2.5 Utilizar Pegado Especial

Pegar Fórmulas
Pegar Valores
Transponer Datos

2.6 Insertar y Mover Celdas

Insertar Celdas
Insertar Filas o Columnas
Mover Celdas

2.7 Eliminar Celdas

Eliminar Celdas
Eliminar Filas y Columnas

2.8 Ocultar Filas y Columnas

Ocultar una Fila o Columna
Mostrar una Fila o Columna

2.9 Buscar y Sustituir Texto

Buscar Texto
Buscar y Sustituir Texto

2.10 Revisar Ortografía

3.1 Formato de Texto

Cambiar Fuente
Cambiar el Tamaño de la Fuente
Aplicar Efectos de Fuente
Borrar Formato de Texto

3.2 Alinear y Combinar Celdas

- Cambiar Alineación Horizontal
- Cambiar Alineación Vertical
- Ajustar Texto
- Combinar Celdas
- Separar Celdas

3.3 Bordes de Celda y Colores de Fondo

- Agregar un Borde de Celda
- Editar un Borde de Celda
- Cambiar el Color de Relleno

3.4 Formato de Números y Fechas

- Aplicar Formato de Moneda
- Aplicar Formato de Fecha
- Aplicar un Formato de Fecha y Hora Personalizado
- Crear un Formato de Número Personalizado

3.5 Ajustar Alto de Fila y Ancho de Columna

- Ajustar el Alto de Fila o Ancho de Columna Manualmente
- Ajustar el Alto de Fila o Ancho de Columna Automáticamente
- Especificar un Alto de Fila o Ancho de Columna

3.6 Inmovilizar Filas y Columnas

- Inmovilizar una Fila o Columna
- Movilizar Filas o Columnas

3.7 Copiar Formato

3.8 Aplicar Formato Condicional

- Crear una Regla de Formato Condicional
- Eliminar una Regla de Formato Condicional

4.1 Conceptos Básicos de Fórmulas

- Crear una Fórmula
- Actualizar una Fórmula
- Editar una Fórmula

4.2 Autorrellenar

- Utilizar Autorrellenar para Copiar Datos
- Utilizar Autorrellenar para Introducir una Serie

4.3 Sumas y Promedios

- Insertar una Función Suma
- Insertar una Función Promedio

4.4 MIN y MAX

Insertar una Función Max
Insertar una Función Min

4.5 CONTAR

Insertar una Función Contar
Otras Funciones Contar

4.6 Insertar Funciones

Insertar una Función
Obtener Ayuda en Funciones

4.7 Referencias de Celda Absolutas y Relativas

Referencias Relativas
Referencias Absolutas

4.8 Nombres de Intervalos de Celdas

Nombrar un Intervalo de Celdas
Utilizar un Nombre de Intervalo de Celdas en una Fórmula
Ir a un Intervalo con Nombre
Editar y Eliminar Nombres de Intervalos de Celdas

5.1 Insertar, Eliminar y Cambio de Nombre de Hojas

Insertar una Hoja
Cambiar el Nombre de una Hoja
Eliminar una Hoja

5.2 Duplicar, Mover y Ocultar Hojas

Duplicar una Hoja
Mover una Hoja
Ocultar una Hoja
Mostrar una Hoja

5.3 Ordenar Datos

Ordenar por Una Columna
Ordenar por Múltiples Columnas

5.4 Filtrar Datos

Filtrar Datos
Filtros Avanzados
Borrar un Filtro

5.5 Validación de Datos

Crear una Regla de Validación
Editar o Eliminar Validación de Datos

Insertar Objetos

5.6 Proteger Hojas de Cálculo

Proteger una Hoja de Cálculo
Editar o Eliminar Protección

6.1 Insertar un Gráfico

Crear un Gráfico
Mover un Gráfico
Cambiar el Tamaño de un Gráfico

6.2 Personalizar un Gráfico

Modificar un Gráfico
Cambiar Tipo de Gráfico
Cambiar Filas y Columnas
Cambiar el Título de un Gráfico
Cambiar la Leyenda de un Gráfico

6.3 Insertar Imágenes

Insertar una Imagen

6.4 Insertar Enlaces

Insertar un Enlace
Utilizar un Enlace
Eliminar un Enlace

Compartir, Colaborar y Convertir

7.1 Subir y Convertir Documentos

Upload a Spreadsheet
Preview and Open an Uploaded Spreadsheet
Download a Spreadsheet

7.2 Descargar y Enviar Hojas de Cálculo por Correo Electrónico

Descargar una Hoja de Cálculo
Enviar una Hoja de Cálculo por Correo Electrónico

7.3 Compartir Hojas de Cálculo

Compartir una Hoja de Cálculo
Cambiar Configuración para Compartir

7.4 Colaborar

Agregar Comentarios
Ver un Comentario
Responder a un Comentario
Resolver un Comentario



7.5 Trabajar con Versiones

- Ver Versiones
- Restaurar una Versión
- Crear una Versión con Nombre

7.6 Complementos

- Instalar un Complemento
- Acceder a Complementos